

# Reglement voor de begraafplaats

In dit reglement vind je de regels die gelden voor de begraafplaatsen van coöperatie DELA en de begraafplaatsen die DELA in beheer heeft en onderdeel uitmaken van je contract met DELA. Deze regels helpen ons om jou zo goed mogelijk van dienst te zijn. Het reglement bestaat uit vier delen.

## Deel 1: algemene informatie

Hier lees je wat we met bepaalde begrippen, producten en diensten bedoelen. Ook leggen we uit wat het grafrecht is. En we vertellen meer over algemene en eigen graven. Verder lees je in dit deel over de prijslijst (tarievenlijst) en welke informatie wij in de administratie bewaren.

## Deel 2: vóór de begrafenis en regels op de begraafplaats

In dit deel lees je waar je rekening mee moet houden bij het regelen van een begrafenis. Ook staat er welke documenten wij dan nodig hebben. Verder lees je hier dat er bezoekersregels gelden op de begraafplaats. En dat werkzaamheden door bijvoorbeeld een hovenier of steenhouwer vooraf gemeld moeten worden.

## Deel 3: tijdens het contract met DELA

In dit deel lees je wat je mag plaatsen op of rond een graf. Zoals een gedenkteken of beplanting. We vertellen wat de regels zijn en hoe je hiervoor een vergunning aanvraagt. Je leest in dit deel ook wat er gebeurt bij schade aan een graf. Verder staat hier hoe wij omgaan met overmacht.

## Deel 4: na het contract met DELA

Hier lees je wat er geldt als de rechthebbende van het grafrecht overlijdt en wat je dan moet doen. Ook staat in dit deel wanneer een grafrecht stopt. Verder leggen we uit wanneer we een overledene mogen opgraven. En wanneer we een graf mogen ruimen.

## Bijlage

Sommige begraafplaatsen hebben een bijlage bij dit reglement. Daarin lees je bijvoorbeeld hoe groot de grafbedekking (zoals een grafsteen) mag zijn.

## Wanneer geldt dit reglement?

Sluit je een contract met ons? In dat geval gelden de regels uit dit reglement. Denk bijvoorbeeld aan een begrafenis of het aanvragen van een graf. Ook ga je dan akkoord met de kosten voor onze diensten en producten.

Het reglement geldt ook voor je rechtsopvolger. Dat is de persoon die jouw rechten en plichten overneemt. Bijvoorbeeld je erfgenaam als jij overlijdt.

Zijn er situaties waarover dit reglement niets zegt? Of verschillen we van mening over de uitleg van de regels? Dan beslist de directie van DELA Nederland.

## Wijzigen van het reglement

Dit reglement komt in de plaats van alle vorige reglementen. Wijzigen we het reglement of vullen we het later aan? Dan gelden die nieuwe regels, we brengen je hiervan op de hoogte. Je kunt het reglement bij ons opvragen als je wilt. En op [dela.nl](http://dela.nl) vind je de laatste versie. Zo ben je altijd op de hoogte.

## Contactgegevens

Heb je vragen? Deze kun je stellen aan de manager van de begraafplaats.

Je kunt ook contact opnemen met DELA:

Coöperatie DELA

T.a.v. afdeling klantenservice

Antwoordnummer 77100 | 5600 TW Eindhoven

[040 260 13 33](tel:0402601333) | [mijnervaring@dela.org](mailto:mijnervaring@dela.org)

Je kunt ook het contactformulier op [dela.nl](https://dela.nl) invullen.

# Inhoudsopgave

<b>Deel 1   Algemene informatie</b>	<b>4</b>
<u>1   Wat bedoelen we met bepaalde begrippen in dit reglement?</u>	<u>4</u>
<u>2   Wat betekenen de producten op de begraafplaats?</u>	<u>4</u>
<u>3   Over het grafrecht</u>	<u>5</u>
<u>4   Zo lang kan een algemeen graf gebruikt worden</u>	<u>5</u>
<u>5   Zo lang kan een eigen graf gebruikt worden en verlenging</u>	<u>5</u>
<u>6   Kosten voor de begrafenis</u>	<u>5</u>
<u>7   Welke informatie bewaren we in de administratie?</u>	<u>6</u>
<u>8   Plattegrond van de begraafplaats</u>	<u>6</u>
<u>9   Wil je iets doorgeven aan ons? (signaal, klacht of compliment)</u>	<u>6</u>
<b>Deel 2   Vóór de begrafenis en regels op de begraafplaats</b>	<b>7</b>
<u>10   Waar moet ik rekening mee houden bij het regelen van een begrafenis?</u>	<u>7</u>
<u>11   De identiteit van de overledene</u>	<u>7</u>
<u>12   De regels op de begraafplaats</u>	<u>8</u>
<b>Deel 3   Tijdens het contract met DELA</b>	<b>9</b>
<u>13   Een gedenkteken, planten of bloemen op het graf</u>	<u>9</u>
<u>14   Schade aan een graf, gedenkteken of beplanting</u>	<u>10</u>
<u>15   Een verandering in het reglement</u>	<u>11</u>
<u>16   Overmacht</u>	<u>11</u>
<b>Deel 4   Na het contract met DELA</b>	<b>12</b>
<u>17   Het grafrecht overdragen aan iemand anders</u>	<u>12</u>
<u>18   Wanneer stopt het grafrecht?</u>	<u>12</u>
<u>19   Wanneer mogen we een overledene opgraven?</u>	<u>12</u>
<u>20   Wanneer mogen we een graf ruimen?</u>	<u>13</u>

# Deel 1 | Algemene informatie

## 1 | Wat bedoelen we met bepaalde begrippen in dit reglement?

In deze regels staan verschillende begrippen. Hieronder lees je wat die woorden betekenen.

**Aanvrager of opdrachtgever:** de persoon die de opdracht geeft voor de begrafenis of crematie. Of die een graf of urnenruimte aanvraagt. Iemand kan dit zelf doen of via een uitvaartverzorger.

**Asbus:** de urn waarin het crematorium de as van de overledene opbergt.

**Begraafplaats:** hiermee bedoelen we de begraafplaatsen van coöperatie DELA en de begraafplaatsen die DELA in beheer heeft.

**Belanghebbende:** de (rechts)persoon die opdracht geeft tot begraving in een algemeen graf of eigen graf waar hij/zij geen rechthebbende van is. De belanghebbende is de (rechts)persoon die als contactpersoon in de administratie van de begraafplaats staat.

**Grafakte of contract:** het contract tussen de rechthebbende en DELA. Hierin staan de afspraken die er gemaakt zijn over het grafrecht. Dit reglement maakt deel uit van het contract.

**Grafbedekking:** een gedenkteken (bijvoorbeeld een grafsteen) en/of beplanting (zoals planten en bloemen) op het graf.

**Grafrecht:** het recht om een graf of urnenruimte te gebruiken. In het contract spreken we af hoelang het grafrecht duurt. Meer informatie staat in [paragraaf 3](#).

**Grafrust:** de wettelijke tijd van tien jaar dat een overledene minimaal begraven moet zijn. Dit heet ook wel de grafrusttermijn.

**Manager:** de persoon die verantwoordelijk is voor de begraafplaats. Hij/zij heeft de leiding over de begraafplaats en mag namens de begraafplaats beslissingen nemen.

**Rechthebbende:** de persoon die mag beslissen over wie begraven wordt in een eigen graf of een eigen plek in de urnenruimte krijgt. Dit is vastgelegd in een contract. Met een urnenruimte bedoelen we bijvoorbeeld een urnentuin, een nis in de urnenmuur of het columbarium.

**Ruiming:** het ruimen van een graf betekent dat een graf wordt leeggemaakt. Zo wordt er weer ruimte gemaakt. Dit mag pas na de wettelijke termijn van tien jaar.

**Opgraving:** hiermee bedoelen we dat het lichaam van de overledene wordt opgegraven. En vervolgens opnieuw wordt begraven of gecremeerd. Opgraving mag pas na de wettelijke termijn van tien jaar.

**Wet:** de Wet op de lijkbezorging en het Besluit op de lijkbezorging.

## 2 | Wat betekenen de producten op de begraafplaats?

In dit reglement, het contract en de prijslijst (tarievenlijst) hebben we het over verschillende producten. Hieronder lees je wat die betekenen.

**Algemeen graf:** een graf dat je als het ware 'huurt' van de begraafplaats. Hierin worden vaak meerdere personen begraven. De begraafplaats bepaalt wie waar wordt begraven. Op een algemeen graf mag je geen as verstrooien. Je mag er ook geen urn op zetten. Meer informatie staat in [paragraaf 4](#).

**Bijzetting:** hiermee bedoelen we dat een urn wordt bijgezet in een graf. Bijvoorbeeld het graf van een dierbare van de overledene. Dit kan alleen bij een eigen graf. Hiervoor rekenen we kosten: delfkosten.

**Columbarium:** dit is de urnenmuur bij de begraafplaats. De muur kan binnen of buiten staan. Dit is een apart gedeelte van de begraafplaats.

**Eigen graf:** dit wordt ook wel een particulier graf of familiegraf genoemd. De rechthebbende bepaalt zelf wie er in het graf begraven wordt. In het contract spreken we af hoelang dit grafrecht duurt. Meer informatie staat in [paragraaf 5](#).

**Grafgroen:** de natuurlijke bedekking van het graf tijdens de uitvaart, bijvoorbeeld dennentakken. Hierbij zakt de kist door het groen heen, in het graf.

**Keldergraf:** een graf waarbij de wanden van beton of kunststof zijn gemaakt.

**Kindergraf:** een graf om kinderen van twaalf jaar of jonger in te begraven. Dit kan een algemeen of een eigen graf zijn.

**Strooiveld:** dit is een plek op de begraafplaats waar de as van een overledene wordt verstrooid.

**Uitbreiden:** hierbij laten we de overledene dieper in het graf wegzakken. Zo maken we ruimte vrij in een bestaand graf.

**Urmentuin:** een plek waarin de as van een of meer overleden personen wordt bijgezet. Is dat onder de grond? Dan noemen we dit een urnengraf.

**Urnennis:** dit is een ruimte in een urnenmuur op de begraafplaats. Hier wordt de as van een of meer overleden personen bijgezet.

**Zandgraf:** een graf waarbij de kist direct op het zand/de aarde wordt geplaatst. De wanden zijn niet versterkt.

### 3 | Over het grafrecht

Het grafrecht is het recht om een graf of urnenruimte te gebruiken. Dit geldt voor een algemeen graf en voor een eigen graf. De begraafplaats blijft eigenaar van het graf.

Het grafrecht blijkt uit de grafakte (het contract) dat je hebt. Je kunt daarvan altijd een kopie opvragen bij ons. Dat geldt ook voor jouw rechtsopvolger. Dat is de persoon aan wie jij het grafrecht overdraagt. Of je erfgenaam, als jij overlijdt.

### 4 | Zo lang kan een algemeen graf gebruikt worden

In het contract staat hoelang het algemene graf gebruikt mag worden. Dit noemen we de **uitgiftetermijn**. Dat is in ieder geval voor minimaal tien jaar. Deze termijn kan daarna niet verlengd worden.

Is de afgesproken termijn voorbij? Als je dat wilt, kun je de overledene laten herbegraven op de begraafplaats. Of laten cremieren in het crematorium.

### 5 | Zo lang kan een eigen graf gebruikt worden en verlenging

Je kunt een eigen graf voor verschillende periodes gebruiken. Denk bijvoorbeeld aan tien, twintig of dertig jaar. Op de website van de begraafplaats vind je de periodes die je kunt afspreken.

Het gebruik gaat in als je het graf reserveert. Of als de eerste overledene in het graf wordt begraven. Of als de urn van de eerste overledene in het graf wordt bijgezet.

#### Verlenging en de kosten daarvan

In het contract spreken we af hoelang het eigen graf gebruikt mag worden. Na deze periode eindigt het contract. Deze periode kan verlengd worden als je dat wilt. Er wordt dan een nieuw contract opgemaakt. Laat ons dat dan op tijd weten: uiterlijk één jaar voordat de afgesproken periode afloopt.

De rechthebbende vraagt de verlenging aan. Is hij/zij overleden? Dan vraagt de persoon die zijn rechten heeft overgenomen, de verlenging aan. Dat is bijvoorbeeld zijn erfgenaam of de persoon die het contract overneemt.

De kosten voor de verlenging staan in de prijslijst (tarievenlijst) van de begraafplaats. Deze prijslijst vind je op [dela.nl](http://dela.nl).

#### Een volgende begraafing of een urn in hetzelfde graf

Wil je in hetzelfde graf een tweede overledene begraven? En loopt de afgesproken periode af binnen tien jaar? Dan verlengen we deze met minimaal tien jaar en maken dan een nieuw contract op. Dit geldt niet als je een urn wilt bijzetten in hetzelfde graf.

### 6 | Kosten voor de begrafenis

In de prijslijst (tarievenlijst) van de begraafplaats vind je de kosten van onze diensten en producten. Je kunt deze prijslijst opvragen bij de manager. Of je kijkt op de website van de begraafplaats via [dela.nl](http://dela.nl).

Je hebt dertig dagen de tijd om onze rekening te betalen. Behalve als we daarover samen andere afspraken hebben gemaakt.

## 7 | Welke informatie bewaren we in de administratie?

### Overledenen

We houden een administratie bij van alle overledenen die op de begraafplaats zijn begraven. Hierin staat wie op welke plek begraven is. Dit geldt ook voor de asbussen.

### Rechthebbenden en belanghebbenden

In de administratie staan ook de gegevens van de rechthebbenden en belanghebbenden van de graven en urnenruimten. Het gaat dan om hun naam, adres en relatie tot de overledene.

### Ga je verhuizen?

Ben je rechthebbende of belanghebbende van een graf of urnenruimte? En ga je verhuizen? Geef dan je nieuwe adres aan ons door. Dat is belangrijk, want zo kunnen we je bereiken als dat nodig is. Ook kun je je grafrecht verliezen als we geen contactgegevens (meer) van je hebben.

## 8 | Plattegrond van de begraafplaats

Bij het kantoor van de begraafplaats vind je een plattegrond. Zo kun je je weg vinden op de begraafplaats.

## 9 | Wil je iets doorgeven aan ons? (signaal, klacht of compliment)

Wil je iets doorgeven aan ons? Bijvoorbeeld een signaal, klacht of compliment? Dan kun je dit melden bij de manager van de begraafplaats.

Gaat het om een klacht en lukt het niet om deze samen met de manager op te lossen? Dan kun je contact opnemen met de afdeling Klachten en Complimenten van DELA:

Coöperatie DELA

T.a.v. afdeling Klachten & Complimenten

Antwoordnummer 77100 | 5600 TW Eindhoven

040 260 13 33 | [mijnervaring@dela.org](mailto:mijnervaring@dela.org)

## Deel 2 | Vóór de begrafenis en regels op de begraafplaats

### 10 | Waar moet ik rekening mee houden bij het regelen van een begrafenis?

Bij het regelen van een begrafenis moet je een aantal praktische zaken regelen. Goed om te weten: dit kan jouw uitvaartverzorger vaak ook voor jou doen.

#### Wanneer is de begrafenis of bijzetting?

Met de manager spreek je af wanneer de begrafenis of bijzetting is. Het wisselt per begraafplaats op welke dag en welk tijdstip dit kan. Op zondag en op officiële feestdagen kan het niet. Tenzij je hierover met de manager een andere afspraak maakt.

#### Welke documenten hebben wij nodig voor een begrafenis?

1. Een ingevuld en door de aanvrager/opdrachtgever ondertekend aanvraagformulier.  
Dit aanvraagformulier geeft de aanvrager/opdrachtgever twee werkdagen voor de begrafenis of bijzetting aan de manager. Hierin staat welk soort graf of welke urnenruimte je aanvraagt.
2. Een toestemmingsformulier als het gaat om een eigen graf.  
Is de begrafenis of bijzetting in een eigen graf? Dan geef je een toestemmingsformulier (een machtiging) aan de manager. Dit formulier is ondertekend door de rechthebbende: dat is de persoon die mag beslissen over het eigen graf. Is deze persoon overleden? Dan tekent zijn erfgenaam. In dat geval moet deze erfgenaam het grafrecht overnemen. Je kunt hiervoor een document opvragen bij het kantoor van de begraafplaats.
3. De toestemming (het verlov) van de gemeente om te begraven.

#### Een uitvaart binnen 36 uur na het overlijden: extra document nodig

Wil je de overledene binnen 36 uur na het overlijden begraven? Dan vraag je daarvoor ook toestemming (verlov) aan de burgemeester. De burgemeester zoekt hierover overeenstemming met de officier van justitie. Dit bewijs van toestemming geef je aan de begraafplaats. Je laat dit zo snel mogelijk weten aan de manager van de begraafplaats. Zo kan hij/zij hier rekening mee houden.

#### De plaats van het graf of de urnenruimte

Samen met de manager bepaal je de plaats van het eigen graf of de plek voor de urn. Hierbij houden we rekening met de indeling van de begraafplaats.

#### Wat mag je meegeven in de kist?

We mogen van de wet niet alle materialen in de grond begraven. Daarom mag je alleen kleine voorwerpen meegeven die gemakkelijk kunnen vergaan in de grond. Zo wordt de grond niet verontreinigd. Dit geldt ook voor bijvoorbeeld een lijkwade of uitvaartmand. Twijfel je welke voorwerpen je mag meegeven? Overleg dan met de begraafplaats.

Heeft de overledene een batterijhoudend implantaat? Daarmee bedoelen we bijvoorbeeld een pacemaker of een ICD. Dan moet deze verwijderd zijn voor de begrafenis. Het ziekenhuis of de uitvaartverzorger zorgt hiervoor.

### 11 | De identiteit van de overledene

Voor de begrafenis of bijzetting controleert de manager de identiteit van de overledene. De manager vergelijkt de gegevens die bij de kist horen met de officiële gegevens van de overledene: de naam, geboortedatum en datum van overlijden.

Bij een asbus gebruikt de manager het crematiesteentje voor deze controle. Hij/zij vergelijkt dit met het document van het crematorium. Een crematiesteentje is een vuurvast steentje waarop een uniek nummer staat.

## 12 | De regels op de begraafplaats

### Openingstijden van de begraafplaats

Op de website ([dela.nl](http://dela.nl)) van de begraafplaats staat wanneer deze geopend is voor bezoekers. Het kantoor is open van maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 16.30 uur. Heeft de begraafplaats een bijlage bij dit reglement? Dan kunnen daarin andere openingstijden staan.

Soms zijn er werkzaamheden op de begraafplaats. De manager kan dan (een deel van) de begraafplaats tijdelijk sluiten.

### Werkzaamheden door bijvoorbeeld een hovenier of steenhouwer

Zijn er werkzaamheden nodig op de begraafplaats of aan de grafbedekking? Bijvoorbeeld door een hovenier of steenhouwer? Dan zijn ze verplicht dit vooraf te melden bij de manager. Ze moeten zich dan houden aan zijn/haar aanwijzingen.

Het is verboden om met motorrijtuigen (zoals een auto of bus) op de begraafplaats te rijden. Dit mag alleen voor een begrafenis of crematie. Voor aanleg en onderhoud kan de manager hiervoor ook toestemming geven. Bijvoorbeeld aan een tuinman of steenhouwer.

### De regels op de begraafplaats

Op de begraafplaats gelden bezoekersregels. Zo zorgen we er samen voor dat de begraafplaats een mooie en rustige plek is voor iedereen. Deze bezoekersregels vind je op [dela.nl](http://dela.nl).



## Deel 3 | Tijdens het contract met DELA

### 13 | Een gedenkteken, planten of bloemen op het graf

#### Grafbedekking

Wil je een grafsteen of ander gedenkteken op een graf plaatsen? Een urn boven de grond bijzetten op een eigen graf? Of wil je op het graf een plant zetten? Dat noemen we grafbedekking. De rechthebbende of belanghebbende kan grafbedekking (laten) plaatsen. Hiervoor gelden de volgende regels.

#### Een vergunning aanvragen

Je hebt een vergunning nodig van de manager om iets op het graf te mogen plaatsen. Bijvoorbeeld een grafsteen, monument, urn of voor sommige beplanting. De rechthebbende of belanghebbende van het graf vraagt de vergunning aan. Dit kan zodra de grafakte (het contract) ondertekend is en bij het kantoor van de begraafplaats ligt. De steenhouwer kan de vergunning voor jou regelen.

Een begraafplaats kan zelf extra regels hebben over het soort grafbedekking. En over hoe groot de grafbedekking mag zijn. Hiermee bedoelen we ook de afdekplaten voor urnennissen. De regels voor grafbedekking kunnen wisselen per deel van de begraafplaats.

In de volgende gevallen kan de manager besluiten om geen vergunning te geven:

- De grafbedekking voldoet niet aan de regels.
- De duurzaamheid en kwaliteit van het materiaal van de grafbedekking zijn onvoldoende.
- De fundering en constructie van het gedenkteken zijn niet stevig en veilig genoeg.
- De grafbedekking past volgens de manager niet bij het uiterlijk van de begraafplaats.
- De tekst of afbeelding op het gedenkteken is volgens de manager kwetsend of niet netjes.
- De grafbedekking zorgt voor problemen bij het onderhoud van de begraafplaats.

Ga je het gedenkteken vervangen of aanpassen? Dan moet je opnieuw een vergunning aanvragen.

#### Hoelang is de vergunning geldig?

De vergunning is geldig zolang het grafrecht loopt. Dat is de periode dat je een graf of urnenruimte mag gebruiken. Stopt het grafrecht? Dan stopt ook de vergunning voor de grafbedekking. De rechthebbende of belanghebbende moet dan de grafbedekking weghalen. Gebeurt dat niet nadat wij daar om vragen? Dan wordt de begraafplaats eigenaar van de grafbedekking.

#### Wat mag je plaatsen op een graf of strooiveld?

##### Op een algemeen graf en urnentuin

Op een algemeen graf mag je alleen grafbedekking plaatsen als het graf volledig in gebruik is.

Op een algemeen graf en in een urnentuin mag je in Nederland toegestane eenjarige planten, een plantenbak, losse bloemen of bloemen in steekvazen plaatsen. De planten mogen niet breder zijn dan het graf. Ze mogen andere graven niet in de weg staan: die moeten bereikbaar blijven en goed te zien zijn. Voor dit soort bloemen en planten is geen vergunning nodig.

##### Op een eigen graf

Op een eigen graf mag je óók in Nederland toegestane winterharde planten, struiken en meerjarige planten plaatsen. Deze planten mogen niet breder zijn dan het graf. Ze mogen andere graven niet in de weg staan: die moeten bereikbaar blijven en goed te zien zijn. Hiervoor is geen vergunning nodig.

##### Bij een strooiveld

Aan de rand van het strooiveld mag je losse bloemen leggen. Je mag er ook bloemen in steekvazen neerzetten.

### Andere regels zoals grind, hekjes en bankjes

- Grind mag alleen op eigen graven en eigen urnengraven. Het grind moet een minimale doorsnede hebben van 1½ cm. Het mag alleen in een gesloten bak. Zo voorkomen we dat het grind zich over de begraafplaats verspreidt.
- Je mag geen afrastering, zoals een hekje, plaatsen.
- Op de begraafplaats mag je geen eigen meubels (zoals een bankje) of ander materiaal neerzetten.
- Je mag niet aan het gras en de planten rondom de graven komen. Je mag het dus niet weghalen of vervangen door bijvoorbeeld grind of andere planten.

### Als je je niet aan de regels houdt

Staat er op een graf grafbedekking die niet mag? Of staan er verwaarloosde planten, verwelkte bloemen of losse voorwerpen? Dan mag de manager die weghalen. Hij/zij hoeft dat niet aan de rechthebbende of belanghebbende te laten weten. De begraafplaats hoeft deze spullen niet terug te geven. Je hebt geen recht op schadevergoeding.

### Onderhoud en kosten van de grafbedekking

De rechthebbende of belanghebbende zorgt goed voor het onderhoud van het graf en de grafbedekking. De manager beslist of dit onderhoud voldoende is.

De rechthebbende of belanghebbende is verantwoordelijk voor de kosten van de grafbedekking. Denk aan de kosten voor het plaatsen, herstellen, onderhouden of vernieuwen.

### Een tijdelijk gedenkteken na de begrafenis

Na de begrafenis mag je een tijdelijke grafaanduiding plaatsen. Deze mag tot zes maanden na de begrafenis blijven staan. Hiervoor hoef je geen vergunning aan te vragen. Haal je dit tijdelijke gedenkteken niet op tijd weg? Ook niet als wij dat aan je vragen? Dan wordt de begraafplaats hiervan eigenaar.

## 14 | Schade aan een graf, gedenkteken of beplanting

### Wie is verantwoordelijk voor schade aan een graf, gedenkteken of beplanting?

De rechthebbende of belanghebbende is verantwoordelijk voor het graf en de grafbedekking. Bijvoorbeeld bij schade door storm, brand, vandalisme, vorst, wateroverlast, verzakkingen en andere oorzaken van buitenaf. DELA is niet aansprakelijk als hierdoor eventueel schade ontstaat.

De begraafplaats mag de grafbedekking tijdelijk weghalen als dat nodig is. Bijvoorbeeld voor werkzaamheden. Dat gebeurt natuurlijk zorgvuldig.

### Wie regelt het herstel van de schade?

Is de schade groot? En vindt de manager dat de begraafplaats er hierdoor niet meer netjes uitziet? Dan mag hij de rechthebbende of belanghebbende vragen om de schade zo snel mogelijk te herstellen.

Is de schade binnen drie maanden niet hersteld? Ondanks het verzoek van de manager? Dan mag de manager het gedenkteken of de beplanting verwijderen en weggooien. DELA is niet verantwoordelijk voor de gevolgen en niet aansprakelijk voor eventuele schade. De rechthebbende of belanghebbende betaalt de kosten voor het verwijderen.

Bestaat er direct gevaar voor de bezoekers van de begraafplaats of de andere graven? Kan bijvoorbeeld een grafmonument omvallen? Dan mag de manager zelf maatregelen nemen om dat gevaar te voorkomen. Hij/zij laat dit direct weten aan de rechthebbende of belanghebbende. DELA is niet aansprakelijk voor eventuele schade. De rechthebbende of belanghebbende betaalt de kosten die DELA heeft moeten maken voor het nemen van deze maatregelen. Deze kosten kunnen verhaald worden op de rechthebbende/belanghebbende.

## 15 | Een verandering in het reglement

DELA mag dit reglement tijdens de looptijd van het contract tussendoor eenzijdig wijzigen. Doen we dit? Dan laten we dat op tijd aan de rechthebbende of belanghebbende weten. Daarbij sturen we meteen het gewijzigde reglement mee.

## 16 | Overmacht

Het kan gebeuren dat wij door overmacht onze diensten moeten aanpassen. Met overmacht bedoelen we (onverwachte) situaties waar wij niets aan kunnen doen. Zo kan door overmacht een begrafenis niet volgens de afspraken doorgaan. Bijvoorbeeld bij hoogwater. In dat geval laat de manager dat vooraf of zo snel mogelijk weten aan de opdrachtgever.

Moet de begraafplaats (voor een deel) gesloten worden, bijvoorbeeld na stormschade? Dan laten we dat bezoekers weten via het informatiebord op de begraafplaats.

We doen ons uiterste best om de gevolgen van overmacht zo klein mogelijk te houden. En om weer zo snel mogelijk verder te gaan met onze dienstverlening. DELA is bij overmachtssituaties niet aansprakelijk voor (in)directe schade.

## Deel 4 | Na het contract met DELA

### 17 | Het grafrecht overdragen aan iemand anders

Je kunt het grafrecht overdragen aan iemand anders. Daarvoor moet je rechthebbende of belanghebbende zijn. De (rechts)persoon aan wie je het grafrecht overdraagt, is dan jouw rechtsopvolger.

Jij en je rechtsopvolger ondertekenen hiervoor een formulier en geven dit aan de manager. Dit heet het bewijs van overdracht. Je kunt dit formulier opvragen bij het kantoor van de begraafplaats.

Is de rechthebbende van het grafrecht overleden? Dan hoort het grafrecht bij zijn/haar erfenis. Het grafrecht moet dan binnen één jaar worden overgedragen aan de rechtsopvolger van de rechthebbende. Gebeurt dat niet? Dan kan de directie van DELA Nederland het grafrecht beëindigen.

Meldt zich later toch nog een rechtsopvolger? Dan wordt het grafrecht alsnog op naam van een nieuwe rechthebbende of belanghebbende gezet. Dit kan alleen niet als het graf of de urnenruimte al geruimd is.

### 18 | Wanneer stopt het grafrecht?

#### Je doet zelf afstand van het grafrecht

Het grafrecht stopt als de rechthebbende of belanghebbende het grafrecht niet meer wil. Dat kan pas na de grafrusttermijn. Hij/zij heeft dan geen recht op vergoeding.

#### Het grafrecht stopt na de afgesproken periode

Het grafrecht stopt als de afgesproken periode voorbij is. Bij een algemeen graf is dat na minimaal tien jaar. Bij een eigen graf is dat na de periode die we samen hebben afgesproken.

#### De begraafplaats wordt opgeheven

Houdt de begraafplaats op te bestaan? Dan eindigen alle grafrechten.

#### De begraafplaats beëindigt het grafrecht

De manager van de begraafplaats kan het grafrecht beëindigen in de volgende gevallen:

- Het grafrecht of de verlenging van het grafrecht is niet binnen drie maanden betaald.
- De rechthebbende of belanghebbende houdt zich niet aan de regels die in dit reglement staan. Ook niet na een herinnering of waarschuwing.
- De rechthebbende of belanghebbende is overleden en het grafrecht is niet binnen één jaar overgedragen.
- Er zijn geen adresgegevens bij ons bekend van de rechthebbende of belanghebbende.
- Een eigen graf is voor langere tijd in slechte staat. Wordt een eigen graf niet goed onderhouden door de rechthebbende? Dan legt de manager van de begraafplaats dit vast in een schriftelijke verklaring. Dit stuurt hij/zij naar de rechthebbende van het eigen graf. De rechthebbende heeft dan een jaar de tijd om het graf alsnog goed te onderhouden.

### 19 | Wanneer mogen we een overledene opgraven?

Gaat het om een eigen graf? Dan kan opgraving alleen als de rechthebbende daarom vraagt. Ook moet de wettelijke grafrust van tien jaar voorbij zijn. Gaat het om een algemeen graf? Dan kan opgraving alleen als de belanghebbende daarom vraagt. Ook moet de uitgiftetermijn van het graf voorbij zijn. Zijn er meerdere overledenen begraven in het graf? Dan moeten alle graftermijnen verlopen zijn.

We mogen het lichaam van een overledene alleen opgraven als de burgemeester daarvoor toestemming geeft. Of als een rechter daarvoor opdracht geeft. De rechter kan dit doen op verzoek van bijvoorbeeld de politie of de nabestaanden.

Bij een opgraving zijn alleen personen aanwezig die daarvoor toestemming hebben van de manager. Voor een opgraving kunnen we kosten in rekening brengen.

## 20 | Wanneer mogen we een graf ruimen?

### Ruimen van een algemeen of eigen graf

Een algemeen graf mag geruimd worden als de uitgiftetermijn is afgelopen. Dat is na minimaal tien jaar.

Een eigen graf mag geruimd worden tien jaar nadat de laatste overledene in het graf begraven is. Dit kan alleen met toestemming van de rechthebbende. Of als het grafrecht beëindigd is.

### Zo informeren wij over het ruimen van graven

1. Voordat we algemene graven gaan ruimen, laten we dit schriftelijk aan de belanghebbenden weten. Dat doen we minimaal een half jaar vóór de ruiming. We schrijven de belanghebbenden aan op het adres dat in onze administratie staat.
2. Op het mededelingenbord/informatiebord op de begraafplaats geven we aan welke graven geruimd gaan worden. Dat doen we minimaal een half jaar en maximaal een jaar vóór de ruiming. Ook laten we dit weten via een bord bij de graven die geruimd gaan worden.

### Zo gaat het ruimen in zijn werk

Bij een ruiming wordt het graf met zorg en respect leeggemaakt. De inhoud van het graf wordt begraven in een verzamelgraf op de begraafplaats.

Een rechthebbende kan vragen om de inhoud van het geruimde graf, opnieuw te laten begraven onder in hetzelfde graf. Dit betekent dat de inhoud dieper wordt ingegraven om ruimte te maken. De manager beslist per geval of dit kan. Goed om te weten: we kunnen vooraf vaak niet bepalen of dit in de praktijk mogelijk is. Dit hangt bijvoorbeeld af van de grond en de locatie. We rekenen kosten voor deze manier van ruimen. Ook als later blijkt dat het opnieuw begraven niet mogelijk is.

Bij een ruiming zijn alleen personen aanwezig die daarvoor toestemming hebben van de manager.